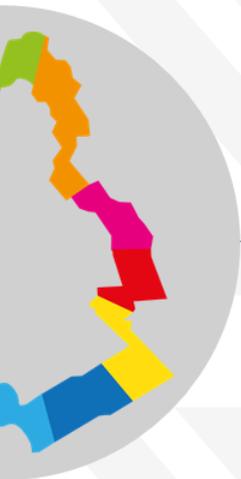




PLAN D'ACTION 2023



● Vers une organisation social-santé intégrée

Préambule

Mission et cible

Brusano est un Service pluraliste et bicommunautaire de coordination et d'appui aux professionnels de santé de la première ligne.

Ce soutien concerne également les articulations avec tous les intervenants de la santé et du social.

Les bénéficiaires finaux sont toutes les personnes en besoin de soins à Bruxelles, notamment les personnes en situation complexe ou en fin de vie.

Conformément à la description de l'ordonnance on entend par "*première ligne de soins: regroupe les acteurs qui offrent, favorisent ou soutiennent des soins généralistes qui répondent à la grande majorité des problèmes rencontrés par les personnes dans le domaine de la santé et du bien-être. Elle assure la continuité et la coordination de la prise en charge des personnes dans leur milieu de vie en ce compris les situations complexes où une collaboration intense entre les prestataires est nécessaire. La première ligne de soins joue un rôle dans la prévention, le diagnostic, le soin, la revalidation et les soins palliatifs et continués*".

Nous entendons par prestataires généralistes de proximité, ceux qui assurent principalement les fonctions qui ont pour objectifs de prodiguer des soins à une population générale (médecin, infirmier, pharmacien, kiné...), sans distinction de tableaux pathologiques.

Ce plan d'action est à lire en complément d'autres documents :

- | | |
|----------------------------------|--|
| Plan stratégique cap 2026 | * Eléments de contexte |
| | * Modèles et balises théoriques |
| Rapport d'activités | * Missions dévolues à Brusano par le Législateur |
| | * Présentation institutionnelle complète |

Table des matières

PARTIE 1 STRATEGIE : cap 2026 et gouvernance participative	P. 3
PARTIE 2 ACTIONS : les actions s'articulant autour des 4 objectifs	P. 3
PARTIE 3 RESAUX : les articulations prioritaires pour permettre une organisation social-santé intégrée	P. 5
PARTIE 4 ORGANISATION : culture associative, équipe, environnement de travail et culture qualité	P. 7

Principes d'action

BRUSANO...

est en lien direct avec des acteurs de terrain travaille et expérimente avec eux, entend – observe leurs besoins, vient en appui et ne se substitue pas à eux

veille à une place de partenaire pour le citoyen-patient et ses proches

soutient une organisation territoriale des services, par trois niveaux (Région, quartier et un niveau intermédiaire), au nom de la **subsidiarité**

promeut l'accès à des soins de qualité pour tous

est accompagnateur de changement et soutient l'innovation : par l'expérimentation de solutions à petite échelle, par l'extension des bonnes pratiques, par le relais des besoins vers les pouvoirs publics, par l'anticipation des besoins et défis à venir

valorise l'existant : faire mieux avec ce qu'il y a (et ses limites – tout en identifiant et relayant les manques de moyens) et partenariats / synergies avec d'autres acteurs d'appui.

appuie ses principes d'action sur des références et des modèles reconnus >se nourrit de et nourrit la recherche

collabore avec tous les acteurs bruxellois, quelle que soit l'appartenance linguistique, sectorielle ou institutionnelle

se préoccupe de l'impact direct ou indirect de ses actions, en termes d'environnement et d'inégalités sociales

PARTIE 1 | STRATEGIE

Ligne de présentation institutionnelle	Définition la ligne de présentation institutionnelle de l'asbl : simplification et clarification de la présentation de la mission de l'asbl : Que fait-on ? Quel est notre métier ? Quel est le métier de Brusano ? Brusano c'est quoi ?	- 1 groupe de travail interne réuni - 1 texte de présentation institutionnelle rédigé - 1 déclinaison de cette présentation dans les canaux de communication ad'hoc effectué
Forum ouvert	Organisation un dispositif permettant une large concertation stratégique de l'ensemble des acteurs social/santé, en alternance sur un niveau opérationnel (présentation et échange au sujet de pratiques prometteuses au sein de la 1ère ligne) et sur un niveau stratégique (présentation des actions réalisées par Brusano, échange et évaluation collective avec remise d'avis au sujet de ces actions eu égard aux objectifs fixés dans le contrat de gestion).	- 1 Forum ouvert niveau opérationnel (janvier 2023 - cible : 80 participants) organisé - 1 groupe de travail préparant l'édition de janvier 2024 – niveau stratégique réuni
Forum des membres	Organisation d'un espace qui rassemble les acteurs (institutionnels ou individuels) qui partagent une même vision pour Bruxelles, celle d'une région qui soutient et promeut le bien-être grâce à une organisation social-santé intégrée.	- 3 Forums des Membres réunis - 3 synthèses (1 par rencontre) transmises aux membres - 1 composition élargie au-delà des partenaires de Boost effective - 1 groupe de travail préparant les rencontres

PARTIE 2 | ACTIONS

Objectif stratégique 1 - Lisibilité du système

Focus sur certaines thématiques	Réalisation des dossiers pratiques qui visent à fournir de l'information sur une thématique précise, tant au niveau de l'organisation des soins que sur les aides et ressources existantes	- 4 focus et répertoires existants mis à jour - 5 webinaires (Focus Live) réalisés - 2 nouveaux Focus et répertoires associés (Soutien à domicile et Assurabilité) créés - 1 intégration du répertoire des formations dans le domaine de la fin de vie à Bruxelles et alentours effective - 1 intégration dans les focus existants et à venir des thématiques « fin de vie » et « vulnérabilité » réalisée
Brus'Info	Organisation des séances d'informations réalisées en partenariat avec les praticiens, les structures du réseau social/santé ou les organisations académiques... Les séances peuvent porter sur : - nos services ; - nos innovations ; - nos thématiques d'expertise (cf. Focus) ; - ou notre rayonnement scientifique.	- 30 séances réalisées - 1 outil de suivi des demandes de Brus'info disponible sur l'intranet
Helpdesk ET orientation intégrée	Développement et expérimentation de méthodes et outils de travail, ainsi qu'évaluation continue, d'un helpdesk de qualité sur thématiques prioritaires (identification des besoins, veille, monitoring des demandes, formations et soutien des répondants...)	- 1 répertoire de ressources développé - 1 note cadre nécessaire à la gestion des appels rédigée - 1 personne supplémentaire qui renforce l'équipe des répondants - 1 fiche d'appel revue - 1 participation effective aux réflexions sur les dispositifs d'orientation intégrée bruxellois

Objectif stratégique 2 - Coordination et multidisciplinarité

Communautés de Pratique et référents de proximité	Organisation de groupes locaux interdisciplinaires et intersectoriels de professionnels qui se reconnaissent dans la pratique spécifique d'une fonction d'accompagnement dans le champ social-santé, en l'occurrence le référent de proximité	- 4 CDP suivies - 1 groupe des modérateurs suivi - 1 guide méthodologique rédigé - 1 profil de RP actualisé - 1 cartographie de dispositifs similaires réalisée - 1 réflexion sur les possibilités de déploiement réalisée
---	---	---

Action	Descriptif	Délivrables 2023 (SMART)
Réfèrent hospitalier	Identification des conditions favorables à l'implémentation de la fonction et experimentation de la fonction	<ul style="list-style-type: none"> - 1 rapport (entretiens avec les infirmiers de liaison) rédigé - 1 modélisation du réfèrent hospitalier réalisée - 1 stratégie conceptualisée pour valoriser, légitimer et visibiliser la fonction dans l'hôpital et par rapport à la 1ère ligne - 1 stratégie de collaboration avec les hôpitaux mise en œuvre - 1 formation des référents hospitaliers réalisée
Organisateur de concertation et Case manager	Développement d'un modèle de case management qui corresponde aux besoins et aux ressources de la population bruxelloise (en ce compris la coordination du projet Protocole 3) + Modélisation et expérimentation de la concertation multidisciplinaire, spécifiquement bruxelloise, comme un outil du plan d'accompagnement, et de la fonction du modérateur comme facilitateur de cette concertation	<p>CM :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 20 bénéficiaires inclus - 1 structuration du soutien aux CM réalisée - 1 analyse du modèle et des prestations aboutie - 1 note réalisée sur la manière de valoriser les rencontres entre les case managers et les autres professionnels social-santé/structures - 1 appui aux prestataires ergo/psychologues du Protocole 3 organisé - 1 articulation menée entre le pool CM projet Brusano et le pool de CM Protocole 3 - 1 cartographie des structures faisant du CM à Bruxelles effectuée <p>OC :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 modèle des CMD revu - 1 pool d'OC créé - 1 stratégie d'accompagnement des OC mise en œuvre - 10 bénéficiaires inclus - 1 outil permettant l'évaluation des situations réalisé - 1 cartographie des structures réalisant des concertations à Bruxelles effectuée - 1 note sur les opportunités et les risques d'une fusion des projets CM et OCMD
Soutien psychologique de 3e ligne pour situations de fin de vie	Prise en charge psychologique de patients en fin de vie ou de leurs proches à la demande des équipes mobiles de 2ème ligne et organisation de groupes de parole ainsi que de soutien pour les professionnels de santé	<ul style="list-style-type: none"> - 250 visites effectuées (prise en charge individuelle) - 3 groupes de parole pour le personnel soignant en maison de repos et de soins réunis - 50 appels pris en charge à travers la ligne téléphonique Accueil psychologues
Concertations Diapason	Mise en pratique et précision de la méthode de concertation multidisciplinaire autour d'une question concrète (processus de la concertation, profils de fonction des parties prenantes, fiches mettant à disposition le contenu de la concertation) dans une optique d'extension à l'ensemble de la Région	<ul style="list-style-type: none"> - 1 nouvelle concertation modérée ou co-modérée par Brusano - 1 guide méthodologique revu - 1 stratégie de déploiement établie
Conventionnement palliatif	Organisation des signatures de convention et des groupes de travail dans le cadre de notre mission de plateforme de soins palliatifs	<p>Convention MR-MRS :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 convention mise à jour - 25 signatures réalisées <p>GT :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 rencontres des groupes de travail thématiques (3 groupes x 2 séances) organisées - 2 rencontres du groupe de travail - cadre organisées <p>Conventions hôpitaux :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 mise à jour des conventions de collaboration réalisée - 2 signatures réalisées

Action	Descriptif	Délivrables 2023 (SMART)
Objectif stratégique 3 - Accessibilité et vulnérabilités		
Concertation pratiques inclusives (CPI)	Organisation d'un espace de rencontre ayant comme objectif d'améliorer l'accès aux services de santé et du social, avec une attention particulière pour les personnes en situation de vulnérabilité	- 4 concertations organisées et modérées - 1 méthodologie traduite sous la forme d'un document cadre - 1 modèle de livrable défini - 1 base de données des participants mise à jour
OntmoetingsFestival des Rencontres	Organisation d'un festival de rencontre entre professionnels et usagers de leur réseau, promouvant le dialogue autour de l'autonomie et des besoins socio-sanitaires associés, notamment pour des personnes qui vivent des situations de vulnérabilité	- 1 édition sur le thème "Construire la relation entre personne vulnérable & accompagnant" réalisée - 1 troisième volet du festival (témoignages et partages de vécu de publics vulnérables) développé
Workshops « Clés pour une 1ère ligne inclusive »	Organisation d'ateliers ouverts à tous les professionnels de première ligne concernés par la fonction inclusive, dans le but de valoriser les ressources disponibles et des bonnes pratiques facilitant l'accès aux soins et aux aides pour les publics vulnérables et d'en discuter l'opérationnalisation plus étendue avec les acteurs social-santé	- 3 workshops online organisés - 1 méthodologie comprenant l'évolution du dispositif et ses modalités réalisée
Formation des volontaires du secteur palliatif	Organisation des cycles de formation aux soins palliatifs à destination des volontaires qui ont préalablement participé aux entretiens dits "motivationnels"	- 2 cycles de formation réalisés - 14 entretiens motivationnels préalables à la formation menés - 2 groupes de travail pour les nouveaux volontaires réunis - 2 groupes de travail pour les responsables des volontaires réunis

Objectif stratégique 4 - Approche quartier (locale)

Concertation Projets de quartier	Organisation d'un espace de rencontre pour les acteurs bruxellois impliqués dans des projets et initiatives locales, dans l'objectif de favoriser l'interconnaissance, mutualiser les stratégies, facteurs de réussite et outils servant des dynamiques social-santé à l'échelle du quartier ainsi que d'accompagner le développement d'une vision et d'actions transversales	- 4 rencontres organisées - 1 cartographie des initiatives social-santé dans les quartiers réalisée - 1 boîte à outils permettant le soutien des projets quartier créée
Atelier du changement et coordination bassins	Organisation d'espaces de rencontre, d'information et de proposition pour les acteurs du social-santé, des bénéficiaires, patients et aidants. Il doit leur permettre de prendre connaissance des enjeux et des réformes en cours, de s'organiser et de définir ensemble comment réaliser les missions du bassin + Mise en place des équipes de coordination des bassins	- 1 dispositif "enquête digitale" réalisé et analysé - 1 rapport du cycle 1 rédigé - 1 cycle #2 opérationnel - 1 plan d'action coordonné par bassin - 1 équipe de coordination par bassin composée - 1 réflexion sur une identité par bassin entamée
Appui méthodologique Initiatives de quartier	Accompagnement « individuel » des dispositifs locaux au niveau méthodologique, à travers de l'information et une amélioration de la visibilité de l'offre disponible	- 1 cartographie des outils, dispositifs et bonnes pratiques pouvant soutenir les initiatives de quartier

PARTIE 3 | RESEAUX : les articulations prioritaires pour permettre une organisation social-santé intégrée

Projets de consultations de psychologie de première ligne	Porteur(s) : BRUMENTA Soutenir le projet pilote en contribuant à sa diffusion et sa communication	- Mise à disposition du helpdesk - Diffusion des informations (répertoires, dossiers d'information...)
Fondation Roi Baudouin - Technologie pour les soins et l'aide à la personne	Porteur(s) : Fondation Roi Baudouin Soutenir le projet pilote en contribuant à sa diffusion et sa communication	- Participation au projet visant à développer des communautés de pratiques pour soutenir la sensibilisation au 8 principes "Techno2030 in action" - Diffusion des informations
Brumenta (CRR, F1, Groupe transversal)	Collaboration dans le déploiement de la réforme 107 à Bruxelles afin d'assurer le lien avec les autres professionnels de 1ère ligne	- 10 rencontres avec le groupe F1 - Suppléance au CRR - Participation au groupe transversal
Participation commissions d'Iriscare	Participation aux commissions suivantes : Commission technique paritaire "Prévention et première ligne de soins", Commission technique adaptée "Aide à domicile", Commission technique Revalidation et Santé Mentale, Commission technique commune	- Prises de décisions communes (exemple : répartition de budgets et révision de conventions) - Suivi des séances - Diffusion des informations pertinente à l'équipe

Action	Descriptif	Délivrables 2023 (SMART)
Coordination Personnes Âgées et Santé Mentale	Porteur : LBSM Concertation régulière afin d'assurer l'échange d'information pertinente et utile pour les professionnels de 1 ^{ère} ligne autour des structures pouvant accueillir des personnes âgées souffrant de problèmes de santé mentale	- Participation aux rencontres prévues
Care in the City & Perspective.brussels	Espace d'échange organisé dans le but de > Permettre d'éventuelles collaborations qui seraient favorables à nos actions > Partager les initiatives en cours (projets urbains, de santé et d'aide). > Contribuer à élaborer des modalités de concertation entre planification urbaine et secteur de l'aide et des soins pour améliorer la cohérence des projets urbains et intégrer la santé et l'aide dans les politiques urbaines > Soutenir les actions des partenaires à condition qu'elles ne nous surchargent pas trop en regard des actions propres à mener	- 3 réunions par an pour la réunion "générale" (tout le groupe) + réunions du groupe de travail "Territories" - 1 identification d'éventuelles actions communes - 1 réunion d'équipe avec présentation
BruZEL	Espace d'échange organisé dans le but de > Partage de savoirs et d'expériences > Contribuer au développement d'une 1ère ligne unie dans toute la région > Ajuster les actions reprises dans les plans d'actions de BruZel, Brusano, Huis voor Gezondheid	- Participation aux réunions du Zorgraad - Participation au Beleidscel
Groupe de travail permanent de l'INAMI dans le cadre des projets de soins intégrés	Espace d'échange organisé dans le but de > Suivre les débats ainsi que les décisions prises pour les projets > Suivre l'implémentation des 12 projets pilotes (évolution des plans d'action) > Mesurer les enjeux au niveau national d'un changement vers des soins intégrés (freins administratifs, politiques, financiers...) > Identifier des partenaires potentiels et des alliés dans le développement de soins intégrés à Bruxelles	- Participation aux réunions (en moyenne 1/mois)
Be.Hive & Academie voor de Eerste Lijn (Primary Care Academy) & Plateforme recherche Bruxelles	Espace d'échange organisé dans le but de > Contribuer à ancrer les recherches académiques dans les réalités (besoins, contraintes, préoccupations) des acteurs de terrain à Bruxelles > Bénéficier des résultats de recherche produits par Be.Hive sur les thématiques qui intéressent Brusano : collaborations interprofessionnelles, participation citoyenne en matière de santé, soins complexes, approche quartier > Coordonner les actions d'appui et de recherche adressées aux acteurs de terrain > Appuyer l'appui par la recherche et vice versa	- Groupe de résonance de Be.Hive - Soutien ponctuel aux activités de recherche (relecture de protocoles de recherches, questionnaires ou résultats), identification d'acteurs, relais d'informations ou enquêtes auprès des partenaires de Brusano - Rencontres/an avec la Plateforme Recherche Bxl.
Groupe de concertation "fin de vie"	Espace d'échange organisé dans le but de > Ajuster les collaborations avec la FBSP et Brel > Se concerter régulièrement pour assurer la complémentarité du travail et le renforcement des actions respectives	- 3 réunions par an : partage des actualités et clarification des positionnement de chacun dans une perspective de complémentarité
Groupes en lien avec le Plan Interfédéral (PIF)	Participation aux groupes de travail pour la mise en œuvre du Plan interfédéral : groupes de travail thématiques, interventions, workshops, etc. accompagnés par la CIA et WeCare	- Participation aux réunions organisées dans le cadre d'Integreo (Boost) - Participation aux réunions organisées dans le cadre du P3

PARTIE 4 | ORGANISATION

Tâches liées à la gestion de l'asbl	Gestion des obligations contractuelles liées aux sources de financement de l'association (assurer les différents reportings justifiant l'utilisation des ressources), organiser le recrutement des profils nécessaires à l'activité, réaliser le reporting comptables et financier...	- 4 ETP engagés - 4 rapports financiers remis aux autorités subsidiaires
Pérénisation des actions/dispositifs testé(s) au sein de Brusano	Réflexion et mise en œuvre d'un dispositif de passage d'un financement facultatif pour des actions/dispositifs en "test" à un financement structurel lorsque ces derniers arrivent à maturité et réaliser les nouvelles demandes de subventionnement	- 1 listing des actions/dispositif à financer structurellement réalisé - 1 note Comité d'accompagnement rédigée
Dimension bicommunautaire des actions/dispositifs	Démarche proposant à l'équipe des outils pour faciliter l'intégration la dimension bicommunautaire dans les actions/dispositifs	- 1 stratégie de "label interne bico" proposée - 1 politique de cours NL individuelle mise en place - 1 dispositif d'immersion NI mis en place
Référencement interne des zones individuelles d'activité	Réalisation d'un inventaire des thématiques/zones d'activité afin de fluidifier l'orientation/réorientation des demandes tant internes qu'externes	- 1 inventaire des domaines d'activités de chaque collaborateur de l'association réalisée - 1 profil de fonction "responsable projets" mis à jour
Lieu d'activité incarnant la vision et les missions portées	Installation de l'équipe et de l'activité dans un lieu physique dont les modalités/facilités soutiennent la vision portée par l'asbl	- 1 plan de déménagement rédigé - 1 déménagement réalisé - 1 note de vision sur une Maison "Social-Santé" rédigée
Accès aux outils et sous-traitants nécessaires à l'activité	Réflexion et mise en œuvre d'un dispositif de passage d'un financement facultatif pour des actions/dispositifs en « test » à un financement structurel lorsque ces derniers arrivent à maturité et réaliser les nouvelles demandes de subventionnement	- 1 fournisseur pour la maintenance et le développement informatique désigné - 1 inventaire mis à jour du matériel existant (personnel et collectif) réalisé
Activité de Brusano en cas de situation d'urgence inédite et d'ampleur	Dispositif d'évaluation et de veille à l'adéquation entre les moyens et l'activité et les principes repris dans le plan d'urgence	- 1 plan d'urgence mis à jour
Appropriation par l'équipe des caractéristiques des modes de financement et de gestion de l'association	Information à l'équipe sur la gestion et la structuration financière de Brusano et lui permettre de visualiser les possibilités de financement pour leurs actions	- 1 "zoom thématique" réalisé sur le sujet
Bien-être au sein de l'association	Mise en place des actions/réflexions soutenant le bien-être de l'équipe	- 1 plan annuel et quinquennal de prévention réalisé - 1 analyse de risques psychosociaux menée - 5 rencontres d'un groupe de travail interne organisées - 2 activités conviviales pour l'équipe réalisées - 1 réunion mensuelle par cellule "travailler ensemble" organisée
Expérimentation de la réalité de terrain du public cible de l'association	Mise en place des conditions de préparation et et de suivi d'un stage d'immersion dans le secteur social/santé	- 1 note sur les modalités de l'immersion réalisée - 1 carnet de bord de l'immersion proposé - 1 dispositif d'échanges et de partage du vécu des immersions mis en place
Tâches liées à la stratégie de l'information de l'asbl	Coordination la revue de presse, assurer la veille parlementaire, suivi de l'intranet, organisation du sharepoint, mise à disposition des formats nécessaires au développement des activités...	- 1 revue de presse hebdomadaire partagée sur le yammer - 1 revue parlementaire hebdomadaire partagée sur le yammer - 2 mises à niveau de l'intranet implémentées - 1 réorganisation des documents partagés sharepoint en fonction de la réorganisation des actions effective - 1 inventaire des formats actuels mis à jour

Action	Descriptif	Délivrables 2023 (SMART)
Canal d'information périodique et pro-actif	Création et gestion d'une newsletter mensuelle transmise à l'ensemble des publics	- 1 modèle mis à jour - 12 envois (y compris juillet et août) réalisés
Sites internet	Actualisation et potentialisation du site internet principal ainsi que des mini-sites spécifiques	- 1 site actualisé et amélioré - 1 nouvelle gestion technique implémentée - 1 design modernisé - 1 nouvelle page "équipe" modélisée - 1 stratégie pour intégrer au site l'objectif de diffuser la culture social-santé rédigée - 3 mini-sites gérés - 1 module de cartographie projets quartiers implémenté
Utilisation des réseaux sociaux	Développement d'une stratégie permettant d'utiliser les réseaux sociaux comme source d'information multidirectionnels entre Brusano et ses publics-cibles ainsi que intra-Brusano	- 1 stratégie "community management" pour l'interne rédigée - 1 stratégie de développement de la chaîne Youtube rédigée
Bibliothèque interne	Organisation d'une bibliothèque multithématique (physique et numérique)	- 1 tri des livres de la bibliothèque palliative réalisé - 1 module C-Dile clôturé - 1 solution de stockage mise en œuvre - 1 module Zotero réorganisé - 1 stratégie de gestion modélisée - 1 atelier de prise en main par l'équipe mené
Culture de la qualité, du recueil d'information et de réflexivité auprès de l'ensemble des collègues (EQUAL)	Initiation d'une culture qualité en tant que démarche globale, assortie d'un processus d'évaluation continue et d'adaptation permanente, soutenue et réalisée avec et par l'équipe	- 1 collection des STARTSfiches complétée - 1 collection de fiches BILAN complétée et injectée dans l'outil de mesure - 2 ateliers "brainstorming" proposés à l'équipe
Outil de recueil de données EQUAL	Création des éléments de mesures permettant de soutenir et concrétiser la culture qualité afin de permettre à chacun d'y retirer des avantages en termes de motivation, évaluation personnelle et responsabilisation	- 1 outil de recueil de données opérationnel - 1 atelier de formation proposés à l'équipe - 2 bilans de l'activité réalisés
Analyse sur certains aspects qui participent à la réforme de la 1ère ligne dans une perspective de soins intégrés (analyses systèmes)	Participer à la production de connaissance sur les innovations et la réforme de la 1ère ligne à Bruxelles : > En amont des projets : Alimenter les processus d'innovation incubés au sein de Brusano au moyen de revues de la littérature grise et scientifique et l'analyse de projets existants > En aval : Documenter les processus d'innovation incubés au sein de Brusano	- 1 analyse à visée opérationnelle sur les adc rédigée - 1 analyse à visée opérationnelle sur la thématique du forum ouvert rédigée
Analyses des services de brusano	Participer à la production de connaissance sur les innovations et la réforme de la 1ère ligne à Bruxelles à partir des projets développés au sein de Brusano	- 1 analyse sur les lignes d'appels et principalement le helpdesk rédigée - 1 analyse sur les CDP rédigée
Diffuser les informations et récolter les besoins sur des thématiques identifiées comme stratégiques	Elaboration d'une méthodologie servant à - collecter les besoins du terrain au niveau des répertoires et de l'e-santé - synthétiser les actualités sur ces thématiques en vue de les collectiviser en interne .	- 1 outil effectif pour 2 thématiques : répertoire et échange multidisciplinaire de données électroniques
Brusano Lunch	Organisations de webinaires de notoriété avec l'objectif de faire connaître Brusano et son champ d'action	- 3 séances organisées - 20 participants par séance
Podcast	Diffusion d'un podcast mensuel sur l'actualité de Brusano (à partir de septembre 2023)	
Capsules d'animation audiovisuelle pour les services	Création et diffusion d'animations audiovisuelles pour présenter les services de Brusano	- 3 nouvelles capsules créées (Focus, diapason, Cdp) - 1 mise à jour des capsules existantes
Revue thématiques	Réalisation et diffusion de deux revues : >une revue organisation social santé intégrée >une revue thématique sur la fin de vie (Kairos)	- 1 stratégie d'intégration des deux revues dans un même process - 1 numéro de la nouvelle revue - 1 numéro du Kairos



Helpdesk +32 2 880 29 80

info@brusano.brussels

RPM/RPR : BE0711.719.484

ER/VU : Michel De Volder, rue de l'Association 15 Verenigingstraat, 1000 Bruxelles/Brussel

www.brusano.brussels

Avec le soutien - Met de steun van



COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE
GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE